

Algemene voorwaarden van de Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Isolatiebranche (OOI)

Gedeponeerd bij de Griffie van de Rechtbank te Rotterdam onder nummer 66/2014

Artikel 1. Definities

Deze algemene voorwaarden verstaan onder:

- a. OOI: Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Isolatiebranche (OOI). Waar in deze voorwaarden OOI (verkorte naam) wordt gelezen, kan ook de statutaire naam Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds voor de Isolatiebranche worden gelezen.
- b. Opdrachtgever: iedere rechtspersoon of natuurlijke persoon, in opdracht van wie OOI de desbetreffende opdracht verzorgt, dan wel met wie OOI een overeenkomst aangaat of met wie OOI in bespreking of in onderhandeling is over het sluiten van een overeenkomst, aan wie de in verband met de overeenkomst door Opdrachtgever verschuldigde bedragen in rekening worden gebracht.
- c. Deelnemer: degene die door de opdrachtgever is aangemeld voor deelname aan een cursus, opleiding, examen of toets.
- d. Cursus: kortdurende training, gedurende een (of meer aaneengesloten) dag(en), veelal afgesloten met toets en (deelname) certificaat.
- e. Opleiding: langdurende training, gedurende meerdere weken, maanden of jaren, afgesloten met een examen en persoonlijk diploma of branchecertificaat.

Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle (al dan niet schriftelijk vastgelegde) aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten van OOI tenzij de toepasselijkheid van deze voorwaarden daarbij uitdrukkelijk schriftelijk is uitgesloten.
- 2.2. Bedingen en overeenkomsten die van deze algemene voorwaarden afwijken, zijn uitsluitend van toepassing indien dat door OOI schriftelijk is bevestigd.
- 2.3. De toepasselijkheid van enige algemene voorwaarde van opdrachtgever wordt door OOI uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3. Offertes

Alle door OOI uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend, tenzij het tegendeel nadrukkelijk in een gerichte schriftelijke offerte kenbaar is gemaakt.

Artikel 4. Informatieverstrekking

- 4.1. De opdrachtgever of deelnemer is gehouden OOI tijdig alle (nadere) informatie te verstrekken welke redelijkerwijze in verband met de uitvoering van de opdracht van belang kan zijn.
- 4.2. Indien door of namens opdrachtgever of deelnemer onjuiste en/of onvolledige informatie is verstrekt, is OOI niet aansprakelijk voor eventuele in verband daarmee door opdrachtgever, deelnemer of derden geleden schade en is opdrachtgever of deelnemer aansprakelijk voor eventuele door OOI in verband daarmee geleden schade. Opdrachtgever en deelnemer vrijwaren OOI voor elke schade die derden lijden ten gevolge van door hen aan OOI gegeven onjuiste en/of onvolledige informatie.
- 4.3. OOI mag het door opdrachtgever of deelnemer opgegeven adres als diens adres blijven beschouwen totdat een nieuw adres aan haar schriftelijk is meegedeeld.

Artikel 5. Cursussen / Opleidingen

- 5.1. OOI zal zich (met inachtneming van het elders in deze voorwaarde bepaalde) naar beste vermogen inspannen om de met opdrachtgever of deelnemer overeengekomen cursus-, opleidings-, examen-, resp. toetsdoelstellingen te realiseren.
- 5.2. OOI zal haar door opdrachtgever ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie niet aan derden openbaren of ter beschikking stellen, behoudens voor zover dat nodig is in verband met de uitvoering van de opdracht of uit de wet voortvloeiende verplichtingen.
- 5.3. Met inachtneming van het elders in deze voorwaarden bepaalde, wordt ernaar gestreefd overeengekomen of geplande cursus-, opleidings-, examen- en toetsdata aan te houden.
- 5.4. Opdrachtgever zal deelnemer minimaal 2 weken voor aanvang van een geplande cursus of opleiding bij OOI opgeven.

Artikel 6. Auteurs- en eigendomsrecht

Van het door OOI verstrekte cursus-, opleidings-, examen- en toetsmateriaal blijven alle rechten aan haar voorbehouden. Niets hiervan mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in geautomatiseerde gegevensbestanden of openbaar gemaakt in enigerlei vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën opnamen of op andere wijze, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van OOI. Het is niet toegestaan het cursus-, opleidings-, examen- en toetsmateriaal aan derden ter beschikking te stellen.

Artikel 7. Beëindiging en wijziging

7.1. Opdrachten kunnen tot 4 weken vóór de aanvang van de eerste cursus- of opleidingsdag kosteloos door opdrachtgever uitsluitend schriftelijk worden geannuleerd, met dien verstande dat eventueel overeengekomen bedragen voor ontwikkeling en voorbereiding alsdan verschuldigd blijven. Voor de beoordeling van de annuleringstermijn zal worden uitgegaan van de datum waarop de annulering door OOI is ontvangen. Van een rechtsgeldige annulering is (uitsluitend) sprake nadat OOI de opdrachtgever schriftelijk in kennis heeft gesteld dat de annulering door haar is geaccepteerd.

7.2 Annuleren cursus:

7.2.1. Voorafgaand aan de aanvang van een cursus heeft opdrachtgever het recht de betreffende cursus te annuleren. De annulering kan uitsluitend schriftelijk plaatsvinden. Als moment van ontvangst van de annulering door OOI geldt in geval van annulering bij een brief: de datum van de poststempel, en bij een e-mail: de verzenddatum van de betreffende e-mail. De geplande aanvangsdatum van de cursus geldt als uitgangspunt bij het bepalen van de hoogte van de kosten van de annulering.

7.2.2. In geval van annulering zoals bedoeld in artikel 7 geldt dat OOI gerechtigd is de volgende kosten bij de opdrachtgever in rekening te brengen:

- a. bij annulering tot 4 weken voor aanvang van de cursus: geen annuleringskosten;
- b. bij annulering tussen 4 en 2 weken voor aanvang van de cursus: 50% van de kosten van de cursus met een minimum van € 50,-;
- c. bij annulering tussen 2 weken en aanvang van de cursus: 100% van de kosten van de cursus;
- d. bij een no-show van deelnemer op de cursus: 100% van de kosten van de cursus;

7.2.3. Een annulering tast het recht op subsidiabele cursusedagen niet aan.

7.2.4. Bij ziekte voor of tijdens de cursus kan op verzoek – en na overlegging van een verklaring van de behandelend arts – 50% van de cursuskosten worden gerestitueerd.

7.2.5. Een in-de-plaats-stelling is mogelijk, mits deze wijziging tijdig wordt aangemeld. Tot uiterlijk één week voor aanvang van de cursus bij het OOI-cursussecretariaat, mag een andere persoon de plaats van de oorspronkelijke deelnemer overnemen.

7.3 Annuleren opleiding:

7.3.1. Voorafgaand aan de aanvang van een opleiding heeft opdrachtgever het recht deelname aan een opleiding te annuleren.

7.3.2. In geval van annulering geldt dat OOI gerechtigd is de volgende kosten bij de opdrachtgever in rekening te brengen:

- a. bij annulering tot 4 weken voor aanvang van de opleiding: 10% van de kosten van de opleiding met een minimum van € 50,-;
- b. bij annulering tussen 4 en 2 weken voor aanvang van de opleiding: 50% van de kosten van de opleiding;
- c. bij annulering tussen 2 weken en aanvang van de opleiding: 100% van de kosten van de opleiding;
- d. bij een no-show van deelnemer op de cursus: 100% van de kosten van de opleiding.

In geval van het niet verschijnen van de deelnemer is de opdrachtgever eveneens het volledige opleidingsgeld, alsmede het boekengeld en het examengeld verschuldigd aan OOI.

7.3.3. Annulering voor aanvang van de opleiding

- a. bij annulering voor aanvang tot 5 genoten ingeroosterde lesdagen van de opleiding: 25% van de kosten van de opleiding;
- b. bij annulering tussen 6 en 10 genoten ingeroosterde lesdagen van de opleiding: 50% van de kosten van de opleiding;
- c. bij annulering van de opleiding tussen 11 en 15 genoten ingeroosterde lesdagen van de opleiding: 75% van de kosten van de opleiding;
- d. bij annulering meer dan de 16 genoten ingeroosterde lesdagen: 100% van de opleiding.

7.4. Een tussentijdse, in overleg tussen partijen tot stand gekomen, wijziging van de opdracht zal worden aangemerkt als een nieuwe opdracht, met betrekking waartoe partijen een nieuwe overeenkomst zullen aangaan onder gelijktijdige beëindiging van de bestaande opdracht. Van een nieuwe overeenkomst is slechts dan sprake indien deze schriftelijk door OOI is vastgelegd. Voor zover de nieuwe opdracht daarin niet voorziet, is terzake van de afrekening van de bestaande opdracht het bepaalde in lid 7.2 en 7.3 van overeenkomstige toepassing.

7.5. De opdrachtgever is gerechtigd om in plaats van de opgegeven deelnemer een andere door hem daartoe aangewezen persoon aan de opleiding te laten deelnemen, mits de aangewezen persoon aan de toelatingseisen voor de opleiding voldoet. De opdrachtgever dient zulks 2 weken voor de aanvang van de opleiding, respectievelijk het examen of de toets, schriftelijk onder aanduiding van deze andere persoon aan OOI mee te delen. Aan een examen of toets is een in-de-plaats-stelling niet mogelijk.

7.6. Verschuiving van opleiding, examen of toets impliceert niet een opschorting van de betalingsverplichting, welke verplichting onveranderd blijft. De opdrachtgever is en blijft aansprakelijk voor de betalingsverplichtingen voortvloeiend uit de door hem/haar gegeven (oorspronkelijke) opdracht.

7.7. OOI behoudt zich het recht voor om een cursus, opleiding, examen of toets te annuleren en/of te verplaatsen naar (een) andere datum of data, respectievelijk plaats. OOI zal de betreffende deelnemers hiervan op de hoogte stellen. Indien OOI aan een deelnemer een andere datum of data of uren respectievelijk plaats voor de door hem/haar te volgen opleiding c.q. af te leggen examen of toets voorstelt dan oorspronkelijk door haar geoffreerd of overeengekomen, is de opdrachtgever gerechtigd zijn opdracht te annuleren zonder dat hij/zij enig bedrag aan cursusgeld zal hebben voldaan, op voorwaarde dat de annulering plaatsvindt binnen 8 werkdagen na de datum vermeld op het bericht van de gewijzigde plaats of datum van cursus, opleiding, examen of toets. Indien opdrachtgever de deelnemer niet aan de geplande lessen, toets of examen laat deelnemen, zal OOI per nieuwe les-, toets- of examendag een toeslag rekenen.

7.8. Indien een of meer overeengekomen of geplande cursus-, opleidings-, examen- of toetsdagen of -uren binnen 24 uur voor aanvang, of na aanvang van de cursus, opleiding, het examen of de toets geen doorgang kunnen vinden als gevolg van buitengewone omstandigheden die niet kunnen worden vermeden, inclusief maar niet beperkt tot:

- a. extreme weersomstandigheden
- b. burgerlijke onrust en terroristische waarschuwingen
- c. stakingen
- d. annulering van het bijbehorende examen verzorgd door een derde examenorganisatie

zult u kosteloos bij eerste gelegenheid aan een gelijke cursus, opleiding, examen of toetsdagen kunnen deelnemen.

7.9. Indien een of meer overeengekomen of geplande cursus, opleidings- examen- of toetsdagen of –uren binnen 24 uur voor aanvang, of na aanvang van de cursus, opleiding, het examen of de toets geen doorgang kunnen vinden anders dan als gevolg van buitengewone omstandigheden, zoals ziekte van de docent, die niet kunnen worden vermeden zult u kosteloos bij eerste gelegenheid aan een gelijke cursus kunnen deelnemen.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

8.1. In geval van een toerekenbare tekortkoming is OOI gehouden haar contractuele verplichtingen alsnog na te komen. Daarnaast is de verplichting tot schadevergoeding van OOI op grond van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar contractuele verplichtingen of welke andere wettelijke grondslag dan ook, beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval uit hoofde van een door of ten behoeve van OOI gesloten verzekering wordt uitbetaald.

8.2. Onder een toerekenbare tekortkoming wordt in dit verband verstaan: een tekortkoming die een goed en zorgvuldig handelend adviseur, die beschikt over de vereiste vakkennis en middelen, onder de betreffende omstandigheden en met inachtneming van normale oplettendheid heeft kunnen en behoren te vermijden.

8.3. Als OOI om wat voor reden dan ook geen beroep toekomt op de beperking van lid 1 van dit artikel, is vergoeding van schade beperkt tot een bedrag, gelijk aan de beloning die OOI toekomt voor uitvoering van de overeengekomen prestatie, met een maximum van € 500.000,=. Als de overeenkomst bestaat uit onderdelen of deelleveringen, is vergoeding van de schade beperkt tot de opdrachtsom van dat onderdeel of die deellevering.

8.4. Niet voor vergoeding in aanmerking komt:

1. gevolgschade, die onder meer kan bestaan uit stagnatieschade, productieverlies, gederfde winst, transport-, reis- en verblijfkosten en niet toegekende subsidie. Opdrachtgever kan zich, indien mogelijk, tegen deze schade verzekeren;
2. schade veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van hulppersonen of niet leidinggevende ondergeschikten van OOI.

8.5. OOI is bevoegd om in goed overleg met opdrachtgever voor eigen rekening tekortkomingen, waarvoor zij aansprakelijk is, te herstellen of de uit die tekortkomingen voortvloeiende schade te beperken of op te heffen.

8.6. Als opdrachtgever enig aan de opdracht verbonden risico heeft verzekerd, is hij gehouden eventuele schade onder die verzekering te vorderen. OOI is in dat geval, ongeacht of de verzekering tot uitkering komt, niet aansprakelijk voor de uit dit risico voor opdrachtgever voortvloeiende schade.

Artikel 9. Facturering en betaling

9.1. De opdrachtgever is gehouden om elke door OOI ingediende factuur binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur te voldoen voor aanvang van de cursus of opleiding, tenzij de opdrachtgever en OOI schriftelijk anders zijn overeengekomen.

9.2. OOI zal bij de facturering rekening houden met de eventueel geldende subsidie van de Stichting Ontwikkelings- en Opleidingsbedrijf voor de Isolatiebranche.

9.3. Indien een deelnemer zonder rechtsgeldige ontbinding van de overeenkomst conform deze algemene voorwaarden niet op de cursus, opleiding, het examen of de toets verschijnt blijft het volledige tarief (zonder eventuele OOI-subsidie) verschuldigd.

9.4. Uitsluitend betalingen aan OOI zelf dan wel aan een rechtspersoon die door OOI tot incassering van de in lid 1 en 3 van dit artikel bedoelde bedragen ten behoeve van haar is gemachtigd, werken bevrijdend.

9.5. De opdrachtgever is niet gerechtigd om de betaling van een factuur van OOI op te schorten dan wel tot verrekening met andere vorderingen over te gaan.

9.6. OOI is gerechtigd om na het verstrekken van 3 aanmaningen van een door OOI verzonden factuur rente te berekenen. Het afschrift van een door OOI verzonden factuur geldt als volledig bewijs van de verschuldigdheid van de rente en de dag waarop de renteberekening aanvangt.

9.7. Bezwaren inzake (de hoogte van) de factuur dienen binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur schriftelijk aan OOI kenbaar gemaakt te worden. Na het verstrijken van deze termijn heeft de opdrachtgever of deelnemer zijn (eventuele) rechten terzake verspeeld.

9.8. Alle kosten verbonden aan de incasso van een niet betaalde factuur, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke, zijn voor rekening van opdrachtgever. In ieder geval is de opdrachtgever verschuldigd een gefixeerd bedrag aan kosten berekend volgens het incassotarief berekend krachtens de Kantonrechterstaffel, zoals dat geldt op het moment dat opdrachtgever in verzuim komt. Indien OOI aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, dient opdrachtgever ook deze te vergoeden.

9.9. Hetgeen de opdrachtgever of deelnemer uit hoofde van de opdracht aan OOI verschuldigd is of mocht worden, wordt ten volle onmiddellijk openbaar opeisbaar in geval van:

- a. surseance van betaling of faillissement van de opdrachtgever of deelnemer respectievelijk een aanvraag daartoe, of
- b. besluit van (de aandeelhouders van) de opdrachtgever tot gehele of gedeeltelijke staking van de onderneming van de opdrachtgever, of
- c. niet tijdige betaling door de opdrachtgever of deelnemer.

Artikel 10. Toepasselijk recht/geschillen

10.1. Alle met OOI aangegane overeenkomsten worden beheerst door Nederlands recht waarop deze algemene voorwaarden als aanvulling en, voor zover bepalingen van dwingend karakter zich daar niet tegen verzetten, als afwijking gelden.

10.2. Eventuele geschillen tussen opdrachtgever en OOI zullen worden berecht door de bevoegde rechter van de plaats van vestiging van OOI.

Artikel 11. Tenslotte

OOI is jegens de opdrachtgever of deelnemer gerechtigd al datgene te doen of na te laten waartoe OOI door of in verband met enig voorschrift van de overheid of daarmee gelijk te stellen orgaan verplicht is, ook indien dit alleen voor OOI geldt, en zal terzake nimmer jegens opdrachtgever of deelnemer aansprakelijk zijn.